



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรนครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



สถานีตำรวจภูธรนครบุรี
Khonburi Provincial Police Station

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรนครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรนครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

โดยสำนักงาน ป.ป.ช.ได้ดำเนินการจัดอบรมเพื่อชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้แก่สถานีตำรวจทั่วประเทศ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรนครบุรี พร้อมด้วยสารวัตรอำนาจการ ผู้ประสานงาน และแอดมินผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมรับฟังผ่านระบบทางไกล ห้อง ศปก.สภ.นครบุรี โดยให้สถานีตำรวจดำเนินการตามปฏิทินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรนครบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรนครบุรี ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรนครบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีการประชุมชี้แจง ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรนครบุรี เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

-ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามหลักเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว ศึกษาและจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ

/ ๒) แบบวัดการรับรู้...

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
-ให้ข้าราชการตำรวจทวนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
- ให้สถานีตำรวจนำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ มีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมบริหารสถานีตำรวจประจำเดือน เป็นประจำทุกเดือน เพื่อกำกับ ติดตามและให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงานป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผลรวม ทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ด้วยทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์

ที่ ๑๙๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมายยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ของสถานีตำรวจทั่วประเทศ อยู่ในระดับดีและดีเยี่ยม และได้ดำเนินการจัดอบรมเพื่อชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยให้สถานีตำรวจดำเนินการตามปฏิทินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลการประเมินในระดับที่ดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการสอบสวนสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม(หัวหน้าทีมชุมชนสัมพันธ์) สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๗. สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๘. สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| ๙. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. รองสารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

/๒. กำกับ....

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดารวจภูธรบุรี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดารวจภูธรบุรี
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดารวจภูธรบุรี
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีดารวจภูธรบุรี มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจภูธรบุรี ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีดารวจภูธรบุรี

สถานีตำรวจภูธรนครบุรี ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสถานีตำรวจภูธรนครบุรี โดยมี พันตำรวจเอกนพดล ช่วยบุญ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนครบุรี เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินและปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจ นำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการประชาชนให้แก่ประชาชนที่มารับบริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ และฝ่ายอำนวยการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์

- มอบงานอำนวยการ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ นำ QR Code หรือ Link URL ช่องทางการติดต่อแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ไว้บนหน้าแรกของ Website หลักของสถานีตำรวจ และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบทุกแผนกงาน จัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ตามสัดส่วนแต่ละงาน ให้ครบตามจำนวนที่กำหนด

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ศึกษาและจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) O๑-๐๒๔ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง และศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP และการนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAP ตามปฏิทินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘





สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
 สำนักงาน ป.ป.ช.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก



แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

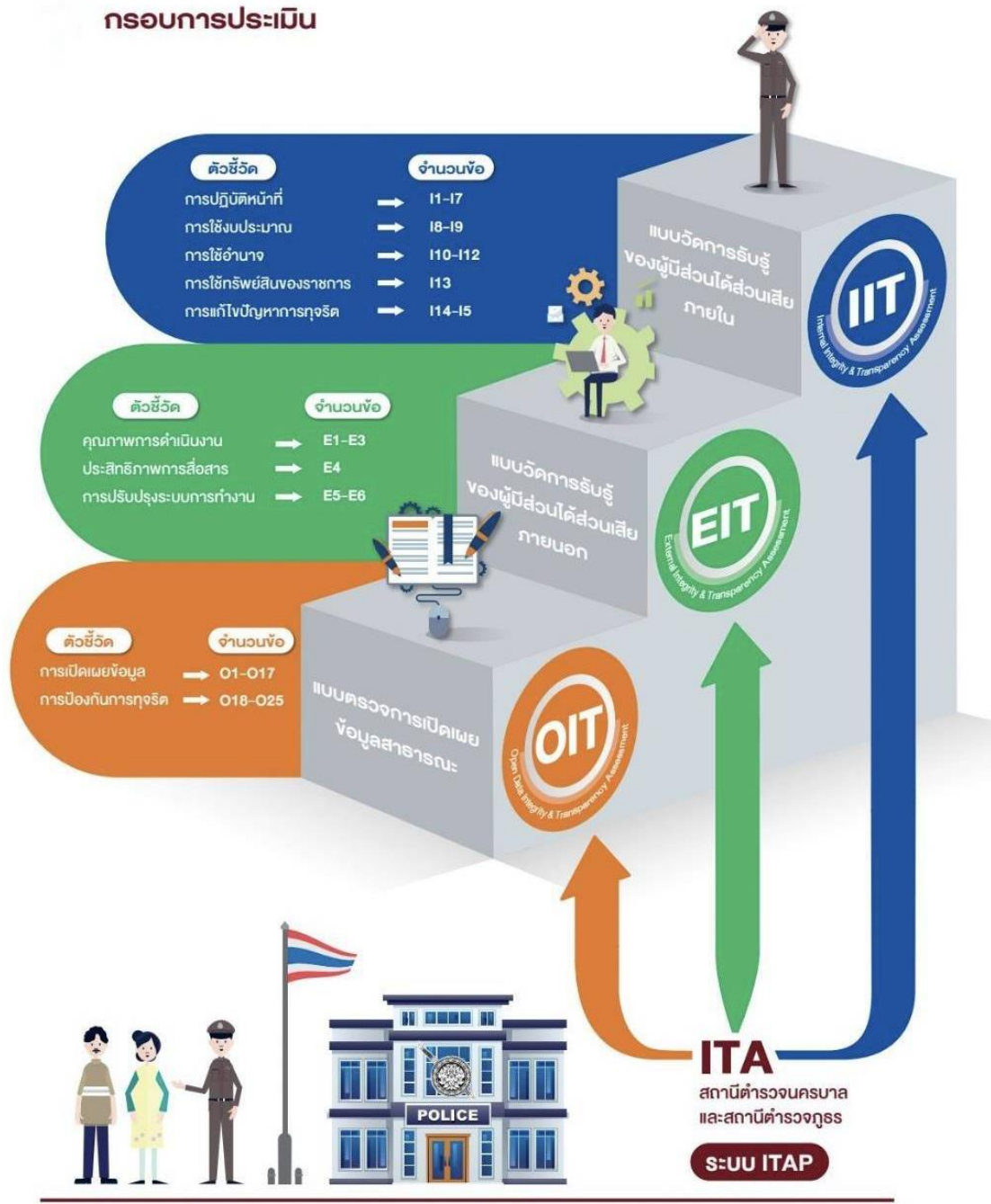
เครื่องมือการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ระดับต่ำกว่ากรม
(Integrity and Transparency Assessment of Public Service: ITAP)

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
 สำนักงาน ป.ป.ช.

กรอบการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ปี 68

3 เครื่องมือ	10 ตัวชี้วัด	46 ข้อ
IIT EIT OIT	1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพยากรสิ่งของทางราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน 9) การเปิดเผยข้อมูล 10) การป้องกันการทุจริต	I1 - I7 I8 - I9 I10 - I12 I13 I14 - I15 E1 - E3 E4 E5 - E6 O1 - O17 O18 - O25

กรอบการประเมิน



ปฏิทินการประเมิน

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

ช่วงเตรียมการประเมิน

1 ต.ค. 67 ถึง 31 ธ.ค. 67

- การเตรียมความพร้อมการประเมิน

ช่วงดำเนินการประเมิน

1 ม.ค. 68 ถึง 31 ม.ค. 68

- การลงคะแนนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน
- การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

1 ม.ค. 68 ถึง 17 ก.พ. 68

- การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน

1 ม.ค. 68 ถึง 30 มิ.ย. 68

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

1 ม.ค. 68 ถึง 30 เม.ย. 68

- การตอบข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

1 พ.ค. 68 ถึง 16 มิ.ย. 68

- การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

17 มิ.ย. 68 ถึง 24 มิ.ย. 68

- การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

25 มิ.ย. 68 ถึง 4 ก.ค. 68

- การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

5 ก.ค. 68 ถึง 31 ก.ค. 68

- การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน

เดือนสิงหาคม

- การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน
- การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน

เดือนกันยายน

- ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน



POLICE ITA 2025

แบบวัดการรับรู้

ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
สภ.นครบุรี จ.นครราชสีมา (300374)

ขอเชิญ

บุคลากรใน สภ.นครบุรี

ตอบแบบวัด

การรับรู้

IIT



ง่าย ๆ
เพียงสแกน
QR CODE

Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) **2025**



<https://itap.nacc.go.th>



Clinic ITA

ตั้งแต่วันที่

1 มกราคม-30 มิถุนายน 2568

ขอเชิญผู้มารับบริการ

หรือ มาติดต่อราชการ

ร่วมประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ



ITA

ของสถานีตำรวจภูธรนครบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

Scan QR Code

เพื่อประเมิน หรือ จันทองง่าย ๆ

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>
2. กดเลือกหน่วยงาน (สถานีตำรวจ) เลือกจังหวัด และสถานีตำรวจที่ท่านมารับบริการหรือมาติดต่อกับสถานีตำรวจนครบาลหรือสถานีตำรวจภูธร เพื่อประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และเสนอข้อคิดเห็นให้แก่สถานีตำรวจนครบาลหรือสถานีตำรวจภูธร



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
สถานีตำรวจภูธรนครบุรี (300374)



ตั้งแต่วันที่

1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2568

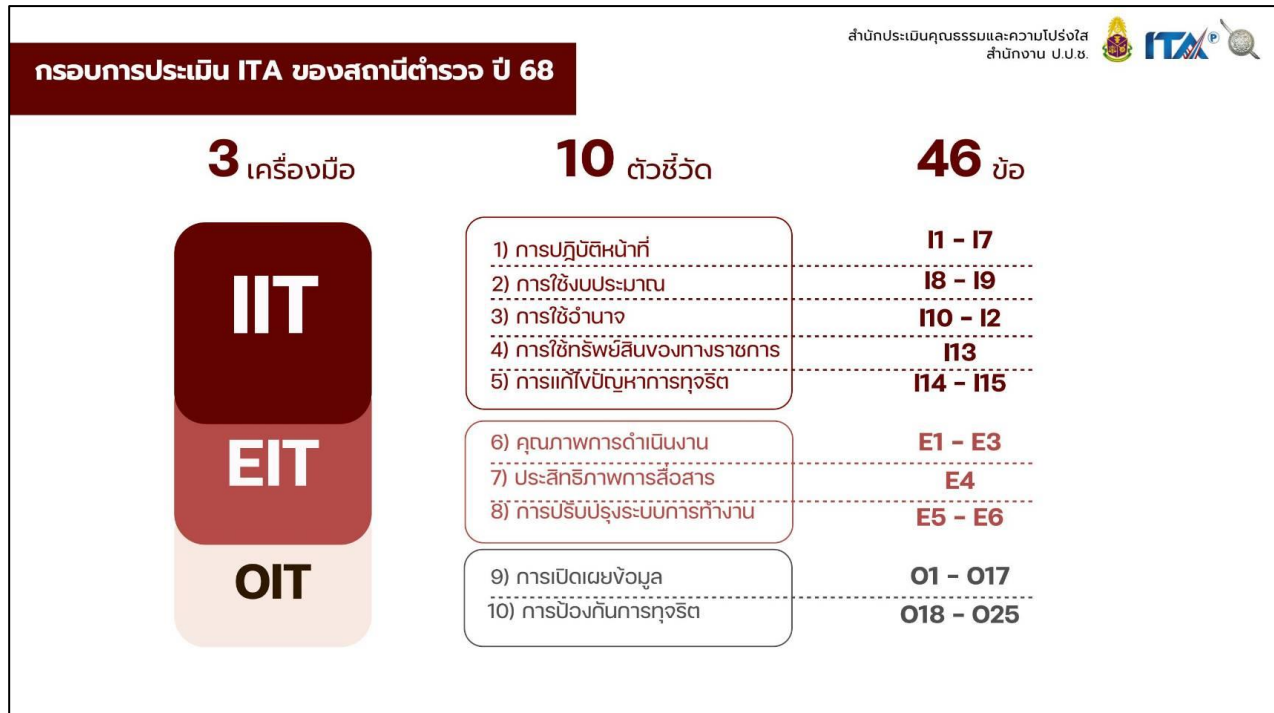


เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>



ช่อง YouTube : Clinic ITA

การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงจรรยาต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา
 สถานีดำรงจรรยาครบุรี ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงจรรยาต้อง
 ปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
 ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรงจรรยา ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑) การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery Fraud)	๑. การบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวดเร็ว มีมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๓. การรับแจ้งความร้องทุกข์ ๔. การปฏิบัติต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา อย่างเหมาะสม ๕. การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ๖. การไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมายเสียเอง ๗. ห้ามเรียกรับสินบน ผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ปราศจากพฤติกรรมการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด	ข้าราชการตำรวจทุกนาย
๒) การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)	๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	งานอำนวยการฯ รอง ผกก.ป.ฯ สว.อก.ฯ เจ้าหน้าที่การเงิน, เจ้าหน้าที่พัสดุ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๓) การใช้อำนาจ (Power Distortion)	๑. ผู้บังคับบัญชาจะต้องไม่มีการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ๒. การมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม	ผกก.๑ หัวหน้าสถานี หัวหน้าสายงาน รอง ผกก.๑ ทุกนาย สว.๑ ทุกนาย
๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (Asset Misappropriation)	๑. วางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินของทางราชการของบริจาค เพื่อป้องกันการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงิน หรือทรัพย์สินของกลางในคดี ที่ยึด आयัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วน ๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้อง ในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค สำหรับให้เจ้าหน้าที่ตำรวจถือปฏิบัติโดยทั่วกัน มีการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง รวมถึงมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน	ผกก.๑ หัวหน้าสถานี รอง ผกก.(สอบสวน)๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.สส.๑ สว.อก.๑
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (Anti-Corruption Improvement)	๑. การเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานีตำรวจ,หัวหน้าสายงาน ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านการรับสินบน ๒. หัวหน้าสถานีมีการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน ๓. สถานีตำรวจมีมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม มีการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนทุกสายงาน เพื่อเป็นการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ๔. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน	ผกก.๑ หัวหน้าสถานี หัวหน้าสายงาน รอง ผกก.๑ ทุกนาย สว.๑ ทุกนาย ข้าราชการตำรวจทุกนาย
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖) คุณภาพการดำเนินงาน (Service Quality)	๑. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. ห้ามเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ ๓. การแจ้งความร้องทุกข์ ลงบันทึกประจำวัน ไม่ปฏิเสธรับแจ้งความร้องทุกข์ ๔. การเปรียบเทียบปรับ/งานอำนวยการ เจ้าหน้าที่แนะนำให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างชัดเจนและครบถ้วน ๕. กระบวนการดำเนินคดี บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมาย	-ข้าราชการตำรวจทุกนาย -ข้าราชการตำรวจทุกนาย -รอง ผกก.(สอบสวน)๑ งานสอบสวน -รอง ผกก.(สอบสวน)๑ งานสอบสวน -รอง ผกก.(สอบสวน)๑ รอง ผกก.สส.๑ งานสอบสวน, งานสืบสวน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๖) คุณภาพการดำเนินงาน (ต่อ) (Service Quality)	๖. การอำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกการจราจรเป็นอย่างดี ๗. การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีช่วยเหลือ/ระงับเหตุ/ตรวจตราประชาชน/การรักษาความสงบเรียบร้อย/จับกุมผู้กระทำความผิดในพื้นที่ เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด	- รอง ผกก.ป., สว.ป.๑ งานจราจร - รอง ผกก.ป., สว.ป.๑ งานป้องกันปราบปราม
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Communication Efficiency)	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์ ๒. มีช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน ๓. การแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี	- งานอำนวยความสะดวก, งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานอำนวยความสะดวก, งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานสอบสวน
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (Procedure Improvement)	๑. มีการปรับปรุงระบบการทำงาน ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น ๒. พัฒนาปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการ มีการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน	ทุกสายงาน ทุกสายงาน
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๒๕ ข้อ (O๑-O๒๕)		
๙) การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) O๑-O๑๗	การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน, การปฏิบัติงาน, การให้บริการ ๓. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหาร และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ	ทุกสายงานจัดทำข้อมูล สาธารณะ OIT เผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน สว.อก.๑ ควบคุมประสาน การปฏิบัติ ตามคำสั่ง สภ.นครบุรี ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจภูธรนครบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๑๐) การป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Practice) O๑๘-O๒๕	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy), นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสต่อต้านการทุจริตต่อต้านการรับสินบนในหน่วยงาน ๒. การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจหน้าที่ทุกสายงาน, คู่มือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๓. ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ๓. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ทุกสายงานจัดทำข้อมูล สาธารณะ OIT เผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน สว.อก.๑ ควบคุมประสาน การปฏิบัติ ตามคำสั่ง สภ.นครบุรี ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจภูธรนครบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน

สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัดและกำหนดแนวทางมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ป้าย No Gift Policy เผยแพร่ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- ๑.๒ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๓ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๔ ป้ายพันธะสัญญา
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

- ๒.๑ จัดทำสร้างช่องทางการสื่อสารบทบาท ภารกิจ ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ
- ๒.๒ เผยแพร่ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน ให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบ
- ๒.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลสาธารณะ OIT ตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๓.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะ OIT ตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๓.๔ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ

มีรายละเอียดดังนี้

มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ติดตั้งไว้บริเวณจุดบริการประชาชน One Stop Service และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสถานีเพื่อให้ประชาชนและผู้มาใช้บริการเห็นเด่นชัด และทราบถึงนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ และประชาสัมพันธ์ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	-พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี - ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ - ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา
๒. จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี โดยให้อยู่ที่บริเวณจุดบริการประชาชน(One Stop Service) และจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นั่งประจำเพื่อคอย ตอบข้อซักถามของประชาชนที่มาใช้บริการ มีแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๒. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	-พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.นครบุรี -พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี
๓. ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต้องติดตั้งให้ประชาชนเห็นได้ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุดห้องOne Stop Service จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ป้ายประจำงานต่างๆที่ รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึกประจำวัน เปรียบเทียบปรับ พิมพ์ลายนิ้วมือตรวจสอบประวัติ พนักงานสอบสวนเวร	-พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.นครบุรี - ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์
๔. ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ปรับปรุงให้มีความทันสมัย และไม่ชำรุด	- พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.นครบุรี - พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี
๕. ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการประชาชนติดตั้งไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์ห้อง One Stop Service และทุกแผนกงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	-พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี - ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ - ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๖. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม มีบริการ อินเทอร์เน็ต Wifi ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการ มีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของ ตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีรถเข็นสำหรับผู้พิการ และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	-พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.นครบุรี -พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาทภารกิจ	จัดทำสร้างช่องทางการสื่อสารบทบาท ภารกิจของสถานี ตำรวจ เพื่อให้เข้าถึงประชาชน ผู้มารับบริการมากที่สุด ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพจ Facebook และช่อง ทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ เช่น YouTube TikTok เพื่อใช้ในการเผยแพร่บทบาทภารกิจของหน่วยงาน ผลการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและผู้มาใช้บริการได้รับ รู้รับทราบการปฏิบัติงานและติดตามผลการปฏิบัติงาน ของสถานีได้อย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว	-พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี - ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ - ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา
เผยแพร่ช่องทางการสื่อสาร ของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการสื่อสารที่สร้างขึ้น ผ่านสื่อต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการ ต่างๆ, การประชุมของส่วนราชการ, ป้ายประชาสัมพันธ์	- ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ - ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา - เจ้าหน้าที่ทุกแผนกงาน
ผลการปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจผ่านสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจ ผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ ประชาชนสามารถรับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานี ได้อย่างต่อเนื่อง โดยให้แต่ละแผนกงานส่งผลการ ปฏิบัติงานที่สำคัญที่จะเผยแพร่ ให้กับผู้รับผิดชอบ ทุกครั้ง ที่มีผลการปฏิบัติงานสำคัญ เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ รับทราบ - ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถ รับรู้และเข้าถึง เว็บไซต์ เพจ Facebook TikTok ของ สถานีตำรวจ เพื่อให้ประชาชนเขามาติดตาม เพื่อเป็นของ ทางในการสื่อสารและรับรู้รับทราบ ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจได้มากยิ่งขึ้น โดยมีการประชาสัมพันธ์ ใน Facebook กลุ่ม Line - ประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มมวลชนตามชุมชนต่างๆ โดย ชุดปฏิบัติการชุมชนสัมพันธ์ของ สถานีตำรวจ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ของทางการ ติดต่อ สื่อสาร ณ จุดบริการประชาชน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสถานี	-พ.ต.ต.หญิงณพัฐฐิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี - ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ - ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา - เจ้าหน้าที่ทุกแผนกงาน

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT (กำหนดผู้รับผิดชอบ)		
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ.๒๕๖๘ โครงสร้าง - จัดทำแสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆ เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมายงานของสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	ร.ต.ต.สถิตย์ ครอบกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - จัดทำแผนผังข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้ - ยศ-ชื่อ-สกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล อัตรากำลัง - ปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลังของสถานีตำรวจระบบข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค.๖๘ เป็นต้นไป หรือปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร - ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	ร.ต.ต.สถิตย์ ครอบกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน	พ.ต.ท.บุญนาค ตราชู สว.(สอบสวน) หน.งานคดี ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่งและอาชีพ ของคณะกรรมการ กต.ตร. • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สภ.ในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ร.ต.ต.สำเริง สุตาจันทร์ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	• ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ • ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณ การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไบนารีหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไบนารีหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดง ไบนารีหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	เจ้าหน้าที่ทุกสายงานจัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ • รายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๗ ให้แสดงไบนารีหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	-งานสืบสวน ร.ต.ท.หญิงเบญจมาศ รักษะระโท -งานป้องกันปราบปราม ด.ต.ตามพ์ หมอกระโทก -งานสอบสวน จ.ส.ต.ศิวัฒน์ฐ ยศกระโทก -งานอำนวยความสะดวก ส.ต.อ.ธนากร กกกระโทก -งานจราจร ส.ต.ต.นวคุณ สี่มาพล -ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ, งานป้องกันปราบปราม, งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ, งานป้องกันปราบปราม, งานจราจร, งานสืบสวน และงานสอบสวน)	เจ้าหน้าที่ทุกสายงานจัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๐ E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน(Case Tracking)สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.ศิวะณัฐ ยศกระโทก ส.ต.ต.นวคุณ สี่มาพล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ต.พัฒนา อัมพันธ์กร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ต.วสันต์ แก้วมณี ร.ต.ต.พัฒนา อัมพันธ์กร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๔ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยประกอบด้วย - ลำดับ - ปีงบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง - ประเภทของหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ต.สายัณ ตราพระสำโรง ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ร.ต.ต.สฤติย์ ครอบกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘)	ร.ต.ต.สถิตย์ ครอบกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการและจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงานมิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก, ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน รุนกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อ การรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนฯ ตามคำสั่ง สภ.ครบุรี พ.ต.ต.หญิง ณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๑ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	<u>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง</u> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดและการจัดเก็บของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน <u>ทรัพย์สินของทางราชการ</u> • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ครบุรี พ.ต.ท.บุญนาถ ทรายชู สว.(สอบสวน)หน.งานคดี พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.ต.สายัณห์ ตราพระสำโรง เจ้าหน้าที่พัสดุ ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร เจ้าหน้าที่พัสดุ จ.ส.ต.ธวัช แพะประโคน เจ้าหน้าที่งานคดี ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ของบริจา - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจา - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจา โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจา ได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของของกลางนั้น ๆ การรายงานผล - การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ ของบริจาและการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	
๐๒๔ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานี ชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ครบุรี พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน รุนกระโทก ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรง ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ - การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี, ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ, ป้ายพันธสัญญา, ป้าย No Gift Policy ภาษาไทยและอังกฤษ, ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ, การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการประชาชน - การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรง ให้กับผู้รับบริการ ได้รับทราบ - การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ครบุรี พ.ต.ต.หญิงณัฐธิดา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน รุนกระโทก ร.ต.ต.สำเริง สุดาจันทร์ ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีดำรง ได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรง ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ - ภาพการพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ - ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรง ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ - ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ต.หญิงณัฐธิดา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน รุนกระโทก ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.

■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ - ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานีรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ผู้ควบคุม
การปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ	- เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ - ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ผู้ควบคุม
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th (ระบบ ITAP)	นำเข้าข้อมูลการลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน - การตอบแบบวัด IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ - การตอบแบบวัด EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด - การตอบข้อมูล OIT ในระบบ ITAP ดำเนินการนำลิงก์ URL ข้อมูล OIT แต่ละข้อไปวางตอบในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP และตรวจสอบว่าสามารถเชื่อมโยงข้อมูลไปยังเว็บไซต์ของสถานีได้ และสามารถเข้าสู่ข้อมูลได้จริง ผู้กำกับสถานีเข้าตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลได้	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ผู้ควบคุม
การออกคำสั่งคณะทำงานและมีการมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูล	ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายผู้รับผิดชอบการปรับปรุงจัดทำเว็บไซต์สถานีดำรวจและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการนำเข้าข้อมูลฯ ในระบบ ITAP ของสถานีดำรวจ โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลฯ -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ

■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูล OIT (๒๕ ข้อ) และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน ตามเกณฑ์การประเมิน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่งระบุผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการจัดทำข้อมูลสาธารณะ	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หัวหน้าสถานี กำกับติดตามการจัดทำข้อมูลสาธารณะ OIT ทั้ง ๒๕ ข้อ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน โดยดำเนินการไปแล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด	-พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ ผกก.สภ.ครบุรี หัวหน้าสถานี -คณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

■ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูล OIT ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานี โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานี	หัวหน้าสถานี กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล OIT อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน	พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ ผกก.สภ.ครบุรี หัวหน้าสถานี คณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรครบุรี

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ปฏิทินการประเมิน

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงาน ป.ป.ช.

ช่วงเตรียมการประเมิน

1 ต.ค. 67 ถึง 31 ธ.ค. 67

- การเตรียมความพร้อมการประเมิน

ช่วงดำเนินการประเมิน

1 ม.ค. 68 ถึง 31 ม.ค. 68

- การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน
- การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

1 ม.ค. 68 ถึง 17 ก.พ. 68

- การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน

1 ม.ค. 68 ถึง 30 มี.ย. 68

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

1 ม.ค. 68 ถึง 30 เม.ย. 68

- การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

1 พ.ค. 68 ถึง 16 มิ.ย. 68

- การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

17 มิ.ย. 68 ถึง 24 มิ.ย. 68

- การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

25 มิ.ย. 68 ถึง 4 ก.ค. 68

- การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

5 ก.ค. 68 ถึง 31 ก.ค. 68

- การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

เดือนสิงหาคม

- การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน
- การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน

เดือนกันยายน

- ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

ผนวก ก. ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถานีตำรวจนครบาลปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ประกอบคำสั่ง : สถานีตำรวจนครบาลปทุมธานี ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลง ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อม รับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับ ผิดชอบที่ชัดเจน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตาม ITA ของสถานีมีการประชุมชี้แจง เตรียมความพร้อมฯ
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียนเข้าสู่ ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจน บันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที/ผู้ดูแลระบบ พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิดา ทองพลับ สว.อก.ฯ ผู้ประสานงาน/ดูแลระบบ ควบคุมการปฏิบัติ
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การระบุจำนวนผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนด ในคู่มือ	
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ โดยสามารถทำได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและ อัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT) -กลุ่มตัวอย่างครบตาม จำนวนขั้นต่ำที่กำหนด เจ้าหน้าที่ แจก URL หรือ QR Code ให้ ข้าราชการตำรวจใน สังกัดเข้าตอบแบบวัด -ตรวจสอบข้อมูลการ การตอบแบบวัดจาก ระบบ ITAP	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุม ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	หัวหน้าสายงานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการตอบ แบบวัด (IIT) เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย ตอบแบบวัด ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที/ผู้ดูแลระบบ พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิดา ทองพลับ สว.อก.ฯ ผู้ประสานงานควบคุมการ ปฏิบัติ
๕	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน - งานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๒๕ คน - งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน - งานจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน - งานสืบสวนและงาน สอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๗๕ คน	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๑)) โดยผู้รับบริการ เข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของ ผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลา ให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วย ตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	หัวหน้าสายงานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก(EIT) ให้ครบตามจำนวน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิดา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒) โดยหน่วยประเมิน ปพช. เป็นผู้จัดเก็บข้อมูล	
๖	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	จัดทำข้อมูล ตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล OIT ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผลตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	
๓	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะOIT ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	
๔	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยงานประเมิน ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช.หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือนกันยายน ๒๕๖๘	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช.ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนครบุรี



คำสั่ง สถาบันตำรวจภูธรบุรี

ที่ ๑๙๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมาย
ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ของสถาบันตำรวจ
ทั่วประเทศ อยู่ในระดับดีและดีเยี่ยม และได้ดำเนินการจัดอบรมเพื่อชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยให้สถาบันตำรวจดำเนินการตามปฏิทินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการ
ป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลการประเมินในระดับที่ดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจภูธรบุรี โดยมีองค์ประกอบและ
อำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้กำกับสถาบันตำรวจภูธรบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการสอบสวนสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวนสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม(ทำหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์)สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๗. สารวัตรสืบสวน สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๘. สารวัตร(สอบสวน) สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๙. สารวัตรอำนวยการ สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. รองสารวัตรอำนวยการ สถาบันตำรวจภูธรบุรี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจภูธรบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรบุรี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรบุรี

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรบุรี

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรบุรี มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรบุรี

ผนวก ข. : การมอบหมายการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข้อมูลสาธารณะ (OIT)
ประกอบ : คำสั่งสถานีดำรวจภูธรบุรี ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบตามสายงาน					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	งาน อำนวยการ	งานป้องกัน ปราบปราม	งาน จราจร	งาน สืบสวน	งาน สอบสวน	งานไอที/ เทคโนโลยี
IIT	✓	✓	✓	✓	✓	✓
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	✓					
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	✓					
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	✓					✓
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๐๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓					
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
๐๑๐ E-Service						✓
๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	✓		✓		✓	
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	✓					
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	✓			✓		
๐๑๔ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนากำลังพล	✓					
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					✓
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	✓					
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	✓					
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อ การรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	✓					
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การ จัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	✓				✓	
๐๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	✓					
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรบุรี



คำสั่ง สถานีตำรวจนครบุรี

ที่ ๑๙๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการปรับปรุงจัดทำเว็บไซต์สถานีตำรวจและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) การนำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในระบบ ITAP ของสถานีตำรวจนครบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามคำสั่ง สถานีตำรวจนครบุรี ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบเพื่อรวบรวมและจัดทำข้อมูลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบุรีให้สาธารณชนได้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ และการนำเข้าสู่ข้อมูล ในระบบ ITAP เว็บไซต์สำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงมอบหมายข้าราชการตำรวจผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------------------|
| ๑. พันตำรวจตรีหญิง ณพัฐริกา ทองพลับ | หัวหน้า/ผู้ควบคุมประสานการปฏิบัติ |
| สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจนครบุรี | |
| ๒. สิบตำรวจตรี คณิน อยู่ดีพะเนา | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ |
| ผู้บังคับหมู่ทำหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจนครบุรี และระบบ ITAP | |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบุรี

สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สภ.นครบุรี โดยมี พันตำรวจเอก นพดล ช่วยบุญ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ เป็นประธานการประชุมประจำเดือน ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจกรอบการประเมินและปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจทุกคน ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจ นำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีตำรวจ เผยแพร่ ณ จุดให้บริการประชาชนให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ และฝ่ายอำนวยการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์

- มอบงานอำนวยการ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ นำ QR Code หรือลิงก์ URL ช่องทางการติดต่อแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ไว้บนหน้าแรกของ Website หลักของสถานีตำรวจ และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบทุกแผนกงาน จัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ตามสัดส่วนแต่ละงาน ให้ครบตามจำนวนที่กำหนด

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาและจัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๒๕ ข้อ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ และศึกษาการใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบการนำเข้าข้อมูลในระบบตามปฏิทินการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



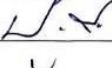
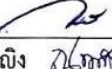
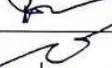
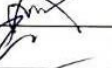
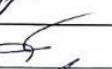
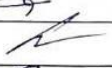
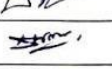
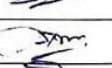
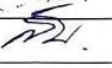
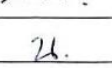
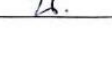
ประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนาในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๑.๒ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๓ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๔ ป้ายพันธะสัญญา
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน

- ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ
- ๒.๑ จัดทำสร้างช่องทางการสื่อสารบทบาทภารกิจ ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีดำรวจ
 - ๒.๒ เผยแพร่ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน ให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบ
 - ๒.๓ ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ แต่ละสายงานผ่านทางเว็บไซต์หลักของสถานี และ Facebook เพจของสถานี
- ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
- ๓.๑ การจัดทำ OIT กำหนดผู้รับผิดชอบ
 - ๓.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
 - ๓.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
 - ๓.๔ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยหัวหน้าสถานีดำรวจ

บัญชีลงชื่อรับทราบ
คณะทำงานขับเคลื่อนและผู้รับผิดชอบดำเนินการต่างๆ
ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สภ.นครบุรี

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ	ผกก.สภ.นครบุรี	พ.ต.อ. 	
๒	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา	รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๓	พ.ต.ท.เดโช เพ็งเหล็ง	รอง ผกก.สส.สภ.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๔	พ.ต.ท.ปภพ ศรีเสน	สวป.สภ.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๕	พ.ต.ท.บุญนาค ตราชู	สว.(สอบสวน)สภ.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๖	พ.ต.ต.วสันติ มลอยู่พะเนา	สวป.(ขส.)สภ.นครบุรี	พ.ต.ต. 	
๗	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ	สว.อม.สภ.นครบุรี	พ.ต.ต.หญิง 	
๘	ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน รุนกระโทก	รอง สว.อก.สภ.นครบุรี	ร.ต.อ.หญิง 	งานนโยบายและแผน
๙	ร.ต.ท.หญิงเบญจมาศ รักกระโทก	รอง สว.(สส.)สภ.นครบุรี	ร.ต.ท.หญิง 	ธุรการสืบสวน
๑๐	ร.ต.ต.สถิตย์ ครอบกระโทก	รอง สว.(ป.)สภ.นครบุรี	ร.ต.ต. 	ธุรการกำลังพล
๑๑	ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง	รอง สว.(ป.)สภ.นครบุรี	ร.ต.ต. 	พัสดุ/ส่งกำลังบำรุง
๑๒	ร.ต.ต.สำเร็จ สุดาจันทร์	รอง สว.(ป.)สภ.นครบุรี	ร.ต.ต. 	ชมส./ไอที
๑๓	ร.ต.ต.พัฒนา อภัยกันตร	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ร.ต.ต. 	การเงิน
๑๔	ร.ต.ต.วสันต์ แก้วมณี	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ร.ต.ต. 	ธุรการสืบสวน
๑๕	ด.ต.ดามพ์ หมอกกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ด.ต. 	ธุรการป้องกันปราบปราม
๑๖	ด.ต.ชาญกรูญ เอื้อยกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ด.ต. 	ธุรการคดี
๑๗	จ.ส.ต.ศิวณัฐ ยศกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	จ.ส.ต. 	ธุรการคดี
๑๘	จ.ส.ต.ธวัช แพประโคน	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	จ.ส.ต. 	ธุรการคดี
๑๙	ส.ต.อ.ธนากร กภกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ส.ต.อ. 	งานนโยบายและแผน
๒๐	ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ส.ต.อ. 	พัสดุ/ส่งกำลังบำรุง
๒๑	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา	ผบ.หมู่ ผช.พงส.สภ.นครบุรี	ส.ต.ต. 	เจ้าหน้าที่ไอที
๒๒	ส.ต.ต.นวคุณ สิมพาล	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	ส.ต.ต. 	ธุรการจราจร

พันตำรวจเอก 
(นพดล ช่วยบุญ)
ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์