

รายงานการประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ	ผกก.สภ.นครบุรี	ประธาน
๒. พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา	รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๓. พ.ต.ท.สมเด็จ มโนะที	รอง ผกก.ป.สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๔. พ.ต.ท.เดช เพ็งเหล็ง	รอง ผกก.สส.สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๕. พ.ต.ท.ปภพ ศรีเสน	สว.ป.สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๖. พ.ต.ท.สมบุญ พิมพ์ภักดี	สว.สส.สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๗. พ.ต.ท.บุญนาถ ทรายชู	สว.(สอบสวน)สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๘. พ.ต.ท.วสันติ มลอยู่พะเนา	สว.ป.(ชส.)สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ
๙. พ.ต.ท.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ	สว.อก.สภ.นครบุรี	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑๐. ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน จารัตน์	รอง สว.อก.สภ.นครบุรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ร.ต.ท.หญิงเบญจมาศ รักษ์กระโทก	รอง สว.(สส.)สภ.นครบุรี	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล OIT
๑๒. ร.ต.ต.สถิตย์ ครอบกระโทก	รอง สว.(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๓. ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง	รอง สว.(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๔. ร.ต.ต.สำเร็จ สูดำจันทร์	รอง สว.(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๕. ด.ต.พัฒนา อภัยันดร	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๖. ด.ต.ดามพ์ หมอกกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๗. ด.ต.ชาญกร เอื้อยกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๘. ด.ต.วสันต์ แก้วมณี	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๑๙. จ.ส.ต.ศิวัฒน์ ยศกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๒๐. จ.ส.ต.ธวัช แพประโคน	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๒๑. ส.ต.อ.ธนากร กกกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๒๒. ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๒๓. ส.ต.ต.นวกุณ สีมาน	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นครบุรี	"
๒๔. ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา	ผบ.หมู่ ผช.พงส.สภ.นครบุรี	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ Admin สภ.

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ ผกก.สภ.นครบุรี ประธานการประชุม

ประธานกล่าวเปิดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขยายสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖” ซึ่ง สภ.นครบุรี ได้ดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมา มีผลการประเมินระดับ ผ่านดี (๙๔.๙๓ คะแนน) สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นี้ก็ยังมีประเมินฯ เหมือนปีที่ผ่านมานั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนและพัฒนาการประเมินฯ ในระดับที่ดีขึ้น จึงได้เชิญทุกท่านมาประชุมชี้แจง ศึกษาและ

วิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานต่างๆ ในวันนี้

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิดา แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของ สภ.ครบุรี มีรายละเอียดคะแนนแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

๑. คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT ๑๐๐% ได้ ๙๐.๖๔%
 ๒. คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ๑๐๐% ได้ ๙๒.๔๘%
 ๓. คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ๑๐๐% ได้ ๑๐๐ %
- คะแนนรวมITA ๙๔.๙๓ (ระดับการประเมินผ่านดี)

ที่ประชุม - รับทราบ



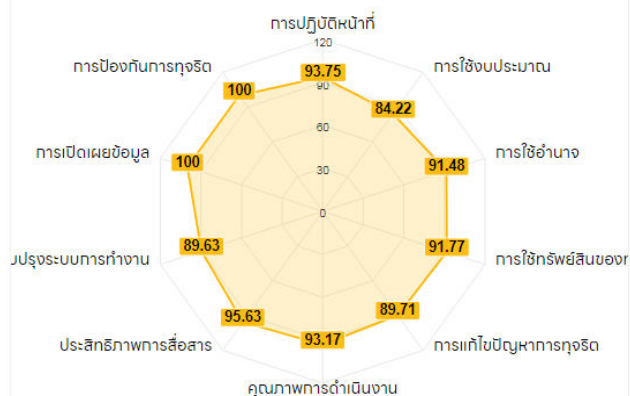
รายงานผลการประเมิน ประจำปี พ.ศ.2566

300374 : สภ.ครบุรี จ.นครราชสีมา (ตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา ตำรวจภูธรภาค 3) สถานีระดับใหญ่ (หน.ตำแหน่ง ผู้กำกับการ)
บทบาท: ผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน

คะแนน ITA คะแนนรายตัวชี้วัด สถิติผู้ตอบแบบสอบถาม

คะแนน ITA

คะแนน IIT(100%)	คะแนน EIT(100%)	คะแนน OIT(100%)	คะแนน ITA(100%)
90.64	92.48	100.00	94.93
(30%)	(30%)	(40%)	ระดับการประเมิน
27.19	27.74	40.00	ผ่านดี



คะแนนตัวชี้วัด

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1. การปฏิบัติหน้าที่	93.75
ตัวชี้วัดที่ 2. การใช้งบประมาณ	84.22
ตัวชี้วัดที่ 3. การใช้อำนาจ	91.48
ตัวชี้วัดที่ 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	91.77
ตัวชี้วัดที่ 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	89.71
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน	93.17
ตัวชี้วัดที่ 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.63
ตัวชี้วัดที่ 8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	89.63
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 9. การเปิดเผยข้อมูล	100.00
ตัวชี้วัดที่ 10. การป้องกันการทุจริต	100.00

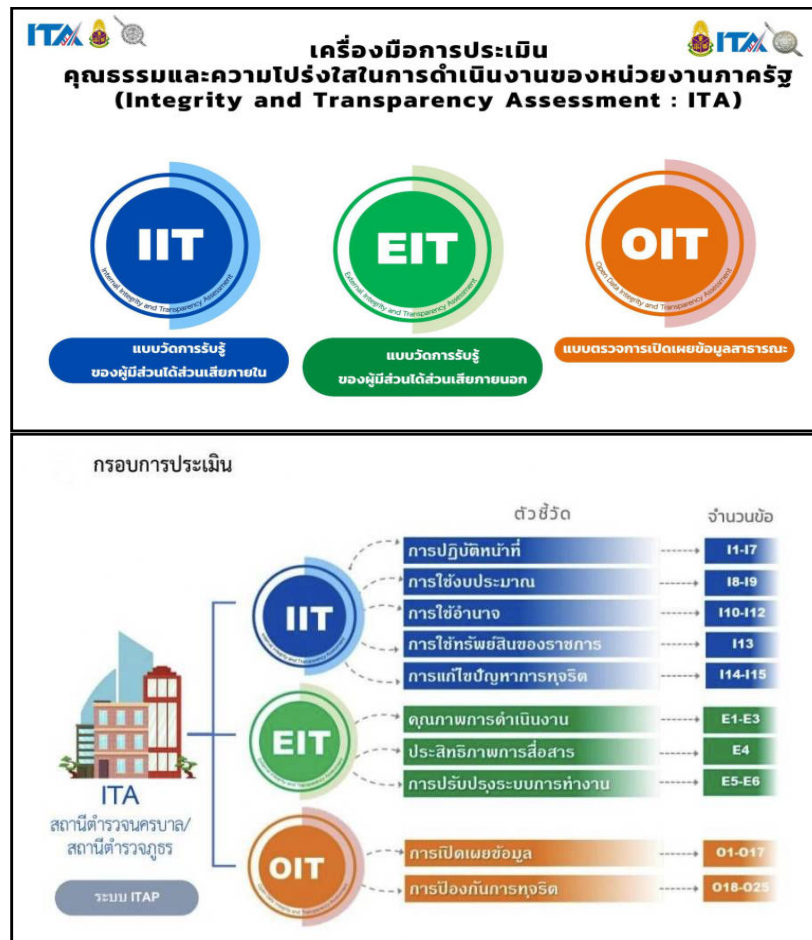
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

พ.ต.อ.นพดล ประธานฯชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มีเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินประกอบ ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)



ประธานฯ

ให้เลขาฯ สรุประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา
เลขานุการฯ

ประเด็นที่จะต้องดำเนินการขับเคลื่อนที่สามารถสรุปได้จากภาพฉาย ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานบนสถานีตำรวจ (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยทั้งระดับชั้นประทวนและชั้นสัญญาบัตรที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ผบ.หมู่ ถึง ผกก. ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ ๑ ม.ค.๖๗) กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/สถานีตำรวจ หากมีน้อยกว่า ๑๐๐ คน ให้เก็บทั้งหมดที่มีตามหลักเกณฑ์ แบ่งสัดส่วนเป็น ๕ สายงาน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| ๑) สายงานอำนวยการ/ธุรการ | ๔) สายงานสืบสวน |
| ๒) สายงานป้องกันปราบปราม | ๕) สายงานสอบสวน |
| ๓) สายงานจราจร | |

โดยแบ่งคำถามภายใต้ตัวชี้วัด ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ต้องแจ้งให้ข้าราชการตำรวจทุกคนทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้และข้าราชการตำรวจในสังกัดต้องทำแบบวัดการรับรู้ภายใน IIT จำนวน ๙๓ นาย มีคำถามจำนวน ๑๕ คำถาม

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สถานีตำรวจระดับใหญ่ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน/ สถานีตำรวจ โดยแบ่งสัดส่วนดังนี้

- ๑) งานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
- ๒) งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน
- ๓) งานจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
- ๔) งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
- ๕) งานสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

แบ่งเป็น ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ : คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ ๗ : ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ : การปรับปรุงระบบทำงาน มีข้อคำถาม จำนวน ๖ ข้อ มอบทุกแผนกงาน จัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ตามสัดส่วนแต่ละงาน ให้ครบตามจำนวนที่กำหนด

สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (๒) มีการกำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สถานีตำรวจจะ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยการคัดเลือกผู้แทนของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ทั้งในการกิจหลักภารกิจสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังต่อไปนี้

- ประธาน กต.ตร.
- ผู้แทนชุมชน ได้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
- ครูในโรงเรียน (โรงเรียนที่มีโครงการครูแดร์)
- ผู้แทน รพ./รพ.สต.
- คู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงาน

โดยการประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน (IIT) และภายนอก(EIT) มีระยะเวลาดำเนินการเก็บข้อมูล ๑ ม.ค.-๑ ก.ค.๖๗

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (Anti - Corruption Practice) สำหรับการหัวข้อ (OIT) เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าหลักเว็บไซต์ของ สก. จำนวน ๒๕ หัวข้อ โดยการประเมินทั้งหมดจะมีสัดส่วนน้ำหนักการให้คะแนนตามชี้วัด รายละเอียดตามภาพฉาย



2.4 เกณฑ์การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนนจะมีการคำนวณคะแนนทั้งรายตัวชี้วัด รายเครื่องมือ และคะแนนรวมตามลำดับ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1) สัดส่วนน้ำหนักคะแนน

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถามราย ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ต่อข้อ
IIT	30	15	1. การปฏิบัติหน้าที่	–	7	14	2
			2. การใช้งบประมาณ	–	2	4	2
			3. การใช้อำนาจ	–	3	6	2
			4. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	–	1	2	2
			5. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	–	2	4	2
EIT (1)	30	6	6. คุณภาพการดำเนินงาน	–	3	15	5
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร			–	1	5	5	
EIT (2)			8. การปรับปรุงระบบ การทำงาน	–	2	10	5
OIT	40	25	9. การเปิดเผยข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	6	7.5	1.25
				9.2 การบริหารงาน	5	7.5	1.5
				9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	4	6	1.5
				9.4 การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1	1.5	1.5
				9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต	1	1.5	1.5
			10. การป้องกันการทุจริต	10.1 การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต	6	12	2
				10.2 มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	2	4	2

หมายเหตุ : - แบบวัด EIT (1) หมายถึง แบบประเมินที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ
กับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วยตนเอง
- แบบวัด EIT (2) หมายถึง แบบประเมินที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
ที่สำคัญของหน่วยงาน

คะแนนและระดับ ผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	IIT, EIT และ OIT ทุกเครื่องมือได้ 95 คะแนนขึ้นไป
ผ่านดี	85.00 - 94.99	IIT, EIT และ OIT ทุกเครื่องมือได้ 85 คะแนนขึ้นไป
ผ่าน	85.00 ขึ้นไป	IIT, EIT และ OIT บางเครื่องมือได้น้อยกว่า 85 คะแนน
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 - 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีดำรงดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑) จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๒) ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๓) ป้ายพันธะสัญญา
- ๔) ป้าย No Gift Policy
- ๕) ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๖) การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๑) กำหนดตัวผู้รับผิดชอบ
- ๒) การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- ๔) การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีดำรง

ที่ประชุม

- รับทราบ

พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกาฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรงภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามคำสั่ง สภ.ครบุรี ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖ ลง ๒๕ ธ.ค.๖๖ และผนวกประกอบคำสั่งฯ ซึ่งได้แจ้งให้มีผู้มีรายชื่อตามคำสั่งรับทราบแล้ว

ผนวก ก. ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถานีดำรงภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

การมอบหมายการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผนวก ข. มอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จัดทำข้อมูล O๑-O๒๕

ขอให้ผู้มีรายชื่อรับผิดชอบการจัดทำข้อมูล OIT ทั้ง ๒๕ ข้อ ตามคำสั่งฯ ดำเนินการศึกษารายละเอียดจัดทำข้อมูลให้ครบตามรายละเอียดองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด และนำส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ Admin ผู้ดูแลเว็บไซต์ สภ. นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถานีดำรงภูธรบุรีต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

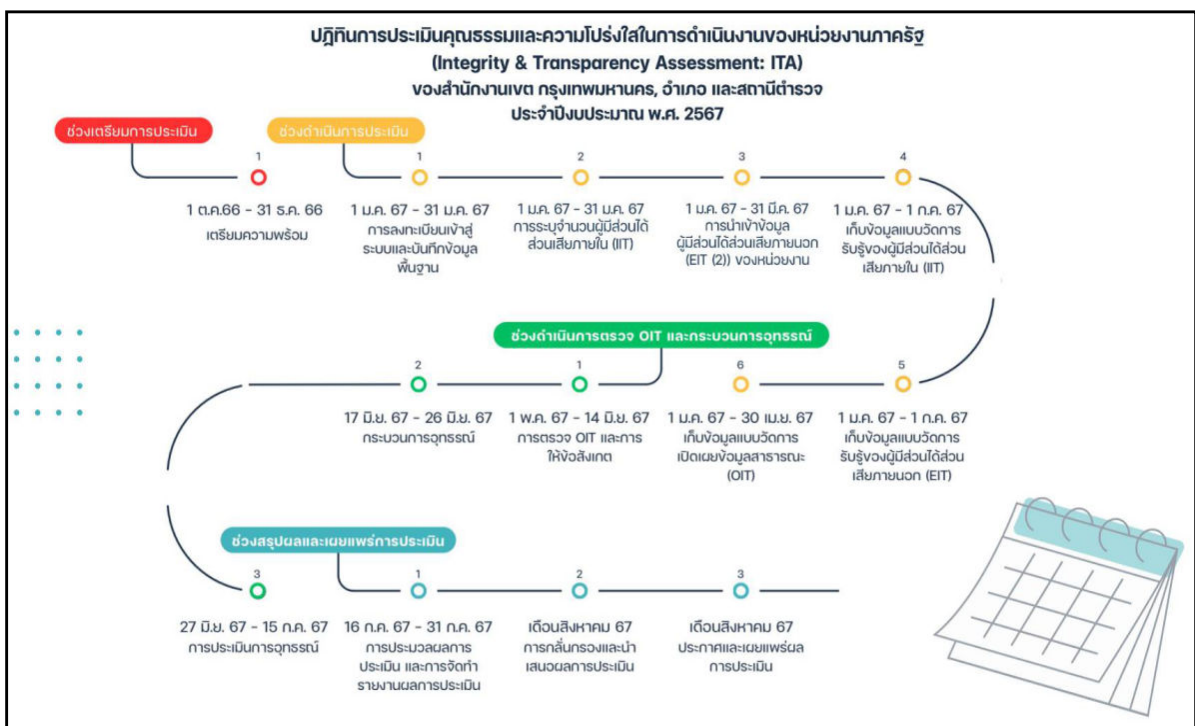
พ.ต.อ.นพดล ประธานฯ

แจ้งกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินและกรอบระยะเวลาในการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค.๖๗ - ๑ ก.ค.๖๗

๒. การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค.๖๗ - ๑ ก.ค.๖๗ ส่วนการเก็บข้อมูล (EIT(๒) ที่ได้บันทึกข้อมูลในระบบ ITAP ทางสำนักงาน ป.ป.ช.จะเป็นผู้ดำเนินการ

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๒๕ ข้อ ผ่านเว็บไซต์สถานีฯ กรอบระยะเวลาในการนำข้อมูลเปิดเผยต่อสาธารณะ ตั้งแต่ ๑ ม.ค.๖๗ - ๓๐ เม.ย.๖๗



มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อสั่งการของประธานฯ

พ.ต.อ.นพดล ประธานฯ

๑. ให้คณะกรรมการ ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สก.นครบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อย่างน้อยให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทั้ง ๒๕ ข้อ จัดทำข้อมูล ศีการรายละเอียดองค์ประกอบที่ต้องเผยแพร่ และดำเนินการตามกรอบปฏิทินมอบหมายท้ายคำสั่ง สก.นครบุรี ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖ ลง ๒๕ ธ.ค.๖๖

๓. มอบหมายให้ ผู้บังคับบัญชาแต่ละฝ่าย ควบคุมการดำเนินการตามแบบวัดความรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายใน(IIT) และแบบวัดความรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก(EIT) โดยสร้างความ เข้าใจคำถามก่อนให้ทำแบบสอบถาม และการนำเข้าสู่ข้อมูล(EIT(๒)) และการดำเนินการให้อยู่ ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการปฏิบัติให้ทราบทุกสิ้นเดือน
๔. มอบหมายให้ สารวัตรอำนวยการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล OIT รวบรวมข้อมูล ที่จะเผยแพร่สู่สาธารณะ(OIT) จำนวน ๒๕ ข้อ รายงานความคืบหน้าผลการ ปฏิบัติให้ในการประชุมประจำเดือนของ สก. และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ เม.ย.๖๗
๕. ตามที่สารวัตรอำนวยการ ดำเนินการออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ข้อมูล (OIT) เพื่อเปิดเผยสู่สาธารณะ จำนวน ๒๕ ข้อมูล และการพัฒนาระดับการ ให้บริการ/One Stop Service ให้ ผกก. ลงนามแล้ว ประกาศให้ผู้รับผิดชอบทราบทุกคน และประกาศคำสั่ง และข้อสั่งการในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ITA ให้แจ้งทุกนายรับทราบ
๖. การลงทะเบียนและนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAP ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้สารวัตรอำนวยการและ เจ้าหน้าที่ไอที Admin ผู้รับผิดชอบ ศึกษารายละเอียดตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จ ตามกรอบปฏิทินระยะเวลาการประเมิน ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ร.ต.อ.หญิง



(แสงเดือน จารัตน์)

รอง สว.อก.สภ.ชลบุรี

ผู้ช่วยเลขานุการฯ/จตรายงานการประชุม

พ.ต.ต.หญิง



(ณพัฐธิกา ทองพลับ)

สว.อก.สภ.ชลบุรี

เลขานุการฯ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

พ.ต.อ.



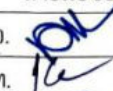
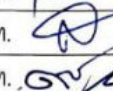
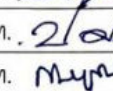
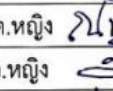
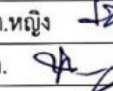
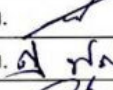
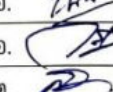
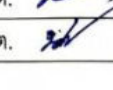
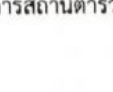
(นพดล ช่วยบุญ)

ผกก.สภ.ชลบุรี

ภาพกิจกรรม การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT
ในการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ
สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์



บัญชีลงชื่อรับทราบ
คณะกรรมการขับเคลื่อนและผู้รับผิดชอบดำเนินการต่างๆ
ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสถานีตำรวจภูธรนครบุรี วันที่ ๒๕ ธ.ค.๖๖ ณ ห้องประชุม สก.นครบุรี

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ	ผกก.สก.นครบุรี	พ.ต.อ. 	
๒	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา	รอง ผกก.(สอบสวน)สก.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๓	พ.ต.ท.สมเด็จ มโนะที่	รอง ผกก.ป.สก.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๔	พ.ต.ท.เดช เพ็งเหล็ง	รอง ผกก.สส.สก.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๕	พ.ต.ท.ปภพ ศรีเสน	สว.ป.สก.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๖	พ.ต.ท.สมบูรณ์ พิมพ์ักดี	สว.สส.สก.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๗	พ.ต.ท.บุญนาถ ตราชู	สว.(สอบสวน)สก.นครบุรี	พ.ต.ท. 	
๘	พ.ต.ต.วสันติ มลอยู่พะเนา	สว.ป.(ซส.)สก.นครบุรี	พ.ต.ต. 	
๙	พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ	สว.อก.สก.นครบุรี	พ.ต.ต.หญิง 	
๑๐	ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน จารัตน์	รอง สว.อก.สก.นครบุรี	ร.ต.อ.หญิง 	งานนโยบายและแผน
๑๑	ร.ต.ท.หญิงเบญจมาศ รักกระโทก	รอง สว.(สส.)สก.นครบุรี	ร.ต.ท.หญิง 	ธุรการสืบสวน
๑๒	ร.ต.ต.สถิตย์ ครอบครัวโทก	รอง สว.(ป.)สก.นครบุรี	ร.ต.ต. 	ธุรการกำลังพล
๑๓	ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง	รอง สว.(ป.)สก.นครบุรี	ร.ต.ต. 	พัสดุ/ส่งกำลังบำรุง
๑๔	ร.ต.ต.สำเร็จ สุดาจันทร์	รอง สว.(ป.)สก.นครบุรี	ร.ต.ต. 	ชมส./ไอที
๑๕	ด.ต.พัฒนา อphanดร	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ด.ต. 	การเงิน
๑๖	ด.ต.ตามพ หมอกกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ด.ต. 	ธุรการป้องกันปราบปราม
๑๗	ด.ต.ชาญกรูญ เอื้อยกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ด.ต. 	ธุรการคดี
๑๘	ด.ต.วสันต์ แก้วมณี	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ด.ต. 	ธุรการสืบสวน
๑๙	จ.ส.ต.ศิวณัฐ ยศกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	จ.ส.ต. 	ธุรการคดี
๒๐	จ.ส.ต.วัช แพประโคน	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	จ.ส.ต.	ธุรการคดี
๒๑	ส.ต.อ.ธนากร กกกระโทก	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ส.ต.อ.	งานนโยบายและแผน
๒๒	ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ส.ต.อ.	พัสดุ/ส่งกำลังบำรุง
๒๓	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา	ผบ.หมู่ ผช.พงส.สก.นครบุรี	ส.ต.ต.	เจ้าหน้าที่ไอที
๒๔	ส.ต.ต.นวนคุณ สิมพาล	ผบ.หมู่(ป.)สก.นครบุรี	ส.ต.ต.	ธุรการจราจร

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนครบุรี



คำสั่ง สถาบันตำรวจภูธรบุรี

ที่ ๒๔๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้กำหนดแนวทางการบริหารราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนด “๑๐ แนวทางการบริหารราชการ” โดยเฉพาะข้อ ๘ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้ โดยมีเป้าหมายยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ของสถาบันตำรวจทั่วประเทศ อยู่ในระดับดีและดีเยี่ยม และได้ดำเนินการจัดอบรมเพื่อชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยให้สถาบันตำรวจดำเนินการตามปฏิทินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลการประเมินในระดับที่ดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจภูธรบุรี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้กำกับการสถาบันตำรวจภูธรบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการสอบสวนสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวนสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม(ทำหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์) สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๗. สารวัตรสืบสวน สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๘. สารวัตร(สอบสวน) สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการ |
| ๙. สารวัตรอำนวยการ สถาบันตำรวจภูธรบุรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. รองสารวัตรธุรการสถาบันตำรวจภูธรบุรี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

/๒. กำกับ....

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรครบุรี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรครบุรี

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรครบุรี

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีดำรงจตุรครบุรี มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจตุรครบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีดำรงจตุรครบุรี

ผนวก ก. ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖ ลง ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ต.ค.๖๖ ถึง ๓๑ ธ.ค.๖๖	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม ITA ของสถานี มีการประชุมชี้แจงเตรียมความพร้อมฯ
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ ม.ค.๖๗ ถึง ๓๑ ม.ค.๖๗	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที/ผู้ดูแลระบบ พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ สว.อก.ฯ
๒	๑ ม.ค.๖๗ ถึง ๓๑ ม.ค.๖๗	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เข้าในระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบ ควบคุมการปฏิบัติ
๓	๑ ม.ค.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๗	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ในระบบ ITAP	
๔	๑ ม.ค.๖๗ ถึง ๑ ก.ค.๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด เจ้าหน้าที่ แจก URL หรือ QR Code ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าตอบแบบวัด -ตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบวัดจากระบบ ITAP	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด	หัวหน้าสายงานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการตอบแบบวัด (IIT) เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย ตอบแบบวัด ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที/ผู้ดูแลระบบ พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ผู้ประสานงานควบคุมการปฏิบัติ
๓	๑ ม.ค. ๖๗ ถึง ๑ ก.ค. ๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) <u>กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน</u> - งานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน - งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน - งานจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน - งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน - งานสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT๑) ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๑.๓) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	หัวหน้าสายงานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ให้ครบตามจำนวน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒) หน่วยประเมิน ปปช. เป็นผู้จัดเก็บข้อมูล	
๖	๑ ม.ค.๖๗ ถึง ๓๐ เม.ย.๖๗	จัดทำข้อมูล ตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูล OIT ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่ไอที (admin) พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ หน.สภ. ตรวจสอบและ อนุมัติข้อมูล
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการร้องทุกข์				
๑	๑ พ.ค.๖๗ ถึง ๑๔ มิ.ย.๖๗	การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิ.ย.๖๗ ถึง ๒๖ มิ.ย.๖๗	กระบวนการอุทธรณ์	หน่วยสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT และดำเนินการยื่นเรื่อง อุทธรณ์ผลคะแนน ผ่านระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	
๓	๒๗ มิ.ย.๖๗ ถึง ๑๕ ก.ค.๖๗	การประเมินอุทธรณ์	๑) หน่วยประเมินดำเนินการตรวจประเมินการอุทธรณ์ ๒) หน่วยประเมิน แจ้งผลการอุทธรณ์ให้ทราบตั้งแต่วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๗ ผ่านระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	๑๖ ก.ค.๖๗ ถึง ๓๑ ก.ค.๖๗	การประมวลผลการ ประเมินและจัดทำ รายงานผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับกรมที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้ คะแนนแบบวัด (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบ ทานความถูกต้อง และสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
๒	ส.ค.๖๗	การกลั่นกรองและ นำเสนอผลการ ประเมิน รับรองผล ก่อนการประกาศผล และเผยแพร่ผลการ ประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช.หน่วยประเมินดำเนินการเสนอ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อ พิจารณากลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผลการ ประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบุรี

ผนวก : การมอบหมายการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)
ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์ ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบตามสายงาน					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	งาน อำนวยการ	งานป้องกัน ปราบปราม	งาน จราจร	งาน สืบสวน	งาน สอบสวน	งานไอที/ เทคโนโลยี
IIT	✓	✓	✓	✓	✓	✓
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
O๑ โครงสร้าง อัตรากำลังและข้อมูลผู้บริหาร	✓					
O๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	
O๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
O๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	✓					✓
O๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
O๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	
O๘ คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓					
O๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
O๑๐ E-Service						✓
O๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	✓		✓			
O๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	✓					
O๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญา	✓			✓		
O๑๔ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
O๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
O๑๖ หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนากำลังพล	✓					
O๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					✓
O๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bibery Policy)	✓					
O๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	✓					
O๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	✓					
O๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	✓				✓	
O๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	✓					
O๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	✓					

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์

ผนวก ข. มอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สถานีตำรวจนครบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจนครบุรี ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖ ลง ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	โครงสร้าง แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (OrganizationCharts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) หมายเหตุ :เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับการกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อัตรากำลัง อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ณ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ยศ - ชื่อ - นามสกุล, ตำแหน่ง, รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : (๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย (๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน (๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน	ร.ต.ต.สฤติย์ ครอบกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗
๐๒	อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร ระบุเดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ร.ต.ต.สฤติย์ ครอบกระโทก เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ: กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.บุญนาค ทรายชู สว.(สอบสวน) หน.งานคดี ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๑ รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน
๐๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)	พ.ต.ต.วสันติ มลอยู่พะเนา สวป.(ชส.)๑ ร.ต.ต.สำเร็จ สุดาจันทร์ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
๐๕	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม- ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : (๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง (๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความ คิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
06	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	เจ้าหน้าที่ทุกสายงานจัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน			
แผนการดำเนินงาน			
0๗	รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีดำรวจ - แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีดำรวจในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - รายงาน ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	-งานสืบสวน ร.ต.ท.หญิงเบญจมาศ รักษ์กระโทก -งานป้องกันปราบปราม ด.ต.ตามพ์ หมอกกระโทก -งานสอบสวน จ.ส.ต.ศิวณัฐ ยศกระโทก -งานอำนวยการ ส.ต.อ.ธนากร กกกระโทก -งานจราจร ส.ต.ต.นวคุณ สีม้าพล -ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ สภ. หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
การปฏิบัติงาน			
0๘	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการ			
๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	เจ้าหน้าที่ทุกสายงานจัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.รวบรวมข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ทุกสายงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๗
๐๑๐	E-Service	E-Service แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจได้แก่ - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗
๐๑๑	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ (๑) ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบCRIMES (๒) ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.ศิวะณัฐ ยศกระโทก ส.ต.ต.นวคุณ สีม่าพล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.๗ ควบคุมการปฏิบัติ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
๐๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบStructured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel เท่านั้น	ด.ต.พัฒนา อัมพันธ์กร เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ สว.อก.๗ ควบคุมการปฏิบัติ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๓	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและ สอบสวนคดีอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนในรอบ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมายเหตุ : กรณีมีแค่๑ ไตรมาสให้ใส่หมายเหตุประกอบคำอธิบาย - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excelหรือไฟล์ Word เท่านั้น ● ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ด.ต.วสันต์ แก้วมณี ด.ต.พัฒนา อัมพันธ์กร ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ สว.อก.๗ ควบคุมการปฏิบัติ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
๐๑๔	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี -ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖- มีนาคม ๒๕๖๗) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุ ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.ต.สายัณ ตราพระสำโรง ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐริกา ทองพลับ สว.อก.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ลงประกาศทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือนโดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้างเป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖- มีนาคม๒๕๖๗) - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.ต.สายัณ ตราพระสำโรง ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ รายงานทุกสิ้นเดือน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง แสงเดือน จารัตน์ ร.ต.ต.สฤติย์ ครอบกระโทก ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
๐๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)	เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง แสงเดือน จารัตน์ ร.ต.ต.สฤติย์ ครอบกระโทก ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ รายงานทุกสิ้นเดือน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
ประกาศนโยบาย			
๐๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง -นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิตการรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) -การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ -ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหัวหน้าสถานีดำรวจ หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก	ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน จารัตน์ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ รายงานทุกครั้งที่มีกิจกรรม เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์
การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต			
๐๒๐	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน -การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนฯ ตาม คำสั่ง สภ.ครบุรี ที่ ๒๘๙/๒๕๖๖ ลง ๒๘ ธ.ค.๖๖ ภายใน ก.พ.๖๗ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ - ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน - แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. ภายใน ก.พ.๖๗
๐๒๒	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ.๖๗

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ			
๐๒๓	การจัดการทรัพย์สินของราชการของ บริจาดการจัดเก็บของกลางและแนว ทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและ ของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการอาวุธยุทธภัณฑ์และของบริจาด - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้ โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของสถานีดำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการ ใช้งานในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการและของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทาง คดีและรับทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บ ของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ครบุรี พ.ต.ท.บุญนาค ตราชู สว.(สอบสวน)หน.งานคดี พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.ต.สายัณ ตราพระสำโรง เจ้าหน้าที่พัสดุ ส.ต.อ.วรเทพ พรหมสาขา ณ สกลนคร เจ้าหน้าที่พัสดุ จ.ส.ต.ธวัช แพประโคน เจ้าหน้าที่งานคดี ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. รายงานทุกสิ้นเดือน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๒๔	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&TransparencyAssessment:ITA)ของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&TransparencyAssessment :ITA) ของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีดำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ ☐ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ☐ ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ :ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) ☐ ป้าย No Gift Policy ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ ☐ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ☐ การกำหนดผู้รับผิดชอบ ☐ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ☐ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ☐ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ครบุรี พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน จารัตน์ ร.ต.ต.สำเร็จ สุดาจันทร์ ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๗

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่ดำเนินการ/เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕	การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่าง เป็นรูปธรรม -ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ -ภาพป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ :ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) -ภาพป้าย No Gift Policy -ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ -ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน -ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับ- การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) -ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ หมายเหตุ : หากไม่มีรูปการดำเนินการจริงภายในสถานีจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนไม่ สามารถนำรูปการดำเนินการของสถานีอื่นมารายงาน	พ.ต.ท.เหรียญ บัวลา รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ครบุรี พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.ครบุรี ร.ต.อ.หญิงแสงเดือน จารัตน์ ร.ต.ต.สำเร็จ สุดาจันทร์ ร.ต.ต.สายัน ตราพระสำโรง ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรครบุรี



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบุรี

ที่ ๒๙๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการปรับปรุงจัดทำเว็บไซต์สถานีตำรวจและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)
การนำเข้าข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบุรี ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบเพื่อรวบรวมและจัดทำข้อมูล
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment
: OIT) ตามเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบุรีให้สาธารณชนได้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ
และการนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAP เว็บไซต์สำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงมอบหมายข้าราชการตำรวจผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------------------|
| ๑. พันตำรวจตรีหญิง ณพัฐธิกา ทองพลับ | หัวหน้า/ผู้ควบคุมประสานการปฏิบัติ |
| สารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรบุรี | |
| ๒. สิบตำรวจตรี คณิน อยู่ดีพะเนา | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ |
| ผู้บังคับหมู่ทำหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจภูธรบุรี | และระบบ ITAP |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก

(นพดล ช่วยบุญ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบุรี

ประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
การปรับปรุงจัดทำเว็บไซต์, การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ ITAP

เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. พ.ต.อ.นพดล ช่วยบุญ ผกก.สภ.นครบุรี ประชุมติดตามการปรับปรุงจัดทำเว็บไซต์ของสถานี การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามที่มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ และเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๑-๐๒๕ ลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี โดยมอบหมาย ส.ต.ต.คณิน อยู่ดีพะเนา ผบ.หมู่(ผช.พงส.)สภ.นครบุรี เป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ (Admin) ของสถานีฯและดูแลนำเข้าสู่ข้อมูลระบบ ITAP พ.ต.ต.หญิงณพัฐธิกา ทองพลับ สว.อก.สภ.นครบุรี ผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรนครบุรี ที่ ๒๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ (เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการปรับปรุงจัดทำเว็บไซต์สถานีตำรวจและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) การนำเข้าสู่ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจภูธรนครบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

