

คู่มือการให้บริการประชาชน
งานธุรการและอำนวยการ
สถานีตำรวจภูธรบุรีรัมย์



คู่มือการให้บริการประชาชน งานธุรการและอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบุรี

งานธุรการและอำนวยการ

ประเภทงานให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	พันธสัญญา ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
การติดต่อขออนุญาตใช้ เครื่องขยายเสียง	1. พบเจ้าหน้าที่/ยื่นเอกสาร 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน และยืนยันความถูกต้อง 3. เจ้าหน้าที่เสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณา มีความเห็น/ลงนาม 4. นำเอกสารไปยื่นที่อำเภอเพื่ออนุญาต ต่อไป	ภายใน ๑๐ นาที	

• ขั้นตอนการติดต่อขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง

1. พบเจ้าหน้าที่/ยื่นเอกสาร

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและยืนยัน
ความถูกต้อง

3. เจ้าหน้าที่เสนอผู้มีอำนาจพิจารณามีความเห็น/
ลงนาม

4. นำเอกสารไปยื่นที่อำเภอเพื่ออนุญาตต่อไป

ภายใน
10 นาที



งานธุรการและอำนวยความสะดวก

ประเภทงานให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	พันธสัญญา ระยะเวลาการให้บริการ	หมายเหตุ
การขอตรวจสอบประวัติ สมัครงาน	1. พบเจ้าหน้าที่พิมพ์มือ เพื่อพิมพ์ ลายนิ้วมือและกรอกข้อความในเอกสาร 2. ส่งเรื่องไปตรวจสอบประวัติที่กองทะเบียน ประวัติอาชญากร 3. แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน ๑๕ วัน	



• ขั้นตอนการติดต่อขอตรวจสอบประวัติสมัครงาน

1. พบเจ้าหน้าที่พิมพ์มือ เพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ
และกรอกข้อความในเอกสาร

2. ส่งเรื่องไปตรวจสอบประวัติที่กองทะเบียน
ประวัติอาชญากร

3. แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ

ภายใน
15 วัน



งานธุรการและอำนวยความสะดวก

ประเภทงานให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
การขออนุญาตเล่นจ๊ว	๑. พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับการแสดงจ๊ว ๒. ส่งบทการแสดงไปตรวจสอบที่สันติบาล ๓. รับผลการตรวจพบแปลจากสันติบาล ๔. แจ้งผลการพิจารณา	ภายใน ๗ วัน	
การขอต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	๑. พบเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้อง ๒. ชำระเงินค่าธรรมเนียม ๓. ลงรายการต่ออายุในใบสำคัญฯ ๔. ออกใบเสร็จรับเงิน ๕. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน ๓๐ นาที	
แจ้งย้ายภูมิลำเนาคนต่างด้าว (ทั้งกรณีย้ายออกและย้ายเข้า)	๑. นำใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว และสำเนาทะเบียนบ้านมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ ๒. เขียนคำร้อง ๓. เจ้าหน้าที่ธุรการลงรายการในใบสำคัญฯ ๔. นายทะเบียนลงนาม ๕. (กรณีย้ายเข้า) ทำบันทึกขอรับเอกสารต้นเรื่องของคนต่างด้าวจากสถานี่ตำรวจเดิม	ภายใน ๓๐ นาที	
ขอปิดรูปถ่ายคนต่างด้าวเมื่อครบระยะ ๕ ปี	๑. พบเจ้าหน้าที่ธุรการ พร้อมภาพถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ รูป ๒. เขียนคำร้อง ๓. เจ้าหน้าที่ประทับตรา ๔. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน ๓๐ นาที	
การแจ้งการตายของคนต่างด้าว	๑. นำใบสำคัญประจำคนต่างด้าวและใบมรณะบัตรพบเจ้าหน้าที่ธุรการ ๒. หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ๓. นายทะเบียนลงนาม ๔. ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน ๑ ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน ๔ กก.๑ ตม.สตม.
๗. ขอแปลงสัญชาติคนต่างด้าว	๑. เมื่อคนต่างด้าวได้รับราชกิจจานุเบกษา ให้แปลงเป็นสัญชาติไทยได้แล้วมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ ๒. หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ๓. นายทะเบียนลงนาม ๔. ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน ๑ ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน ๔ กก.๑ ตม.สตม.

ประเภทงานให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
ขอแปลงสัญชาติคนต่างด้าว	๑. เมื่อคนต่างด้าวได้รับราชกิจจานุเบกษา ให้แปลงเป็นสัญชาติไทยได้แล้วมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ ๒. หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ๓. นายทะเบียนลงนาม ๔. ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน ๑ ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน ๔ กก.๑ ตม.สตร.
การรับใบแทนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ชำรุดหรือสูญหาย	๑. นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือชำรุดพร้อมถ่ายภาพ และสำเนาทะเบียนบ้านพบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ๒. เจ้าหน้าที่ธุรการออกใบเสร็จ สอบปากคำตรวจสอบเอกสารและออกเล่มใบสำคัญ ๓. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน ๑ ชั่วโมง	
ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (ภายใน ๗ วัน)	๑. พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญถิ่นที่อยู่และหนังสือแจ้งนายทะเบียนท้องที่จากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองแล้วยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม ๒. ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ๓. ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ๔. เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ให้นายทะเบียนลงนาม	ภายใน ๑ ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน ๔ กก.๑ ตม.สตร.
ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (เกินกำหนด ๗ วัน)	๑. พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญ ๒. ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ๓. ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ๔. เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ ๕. นายทะเบียนลงนาม ๖. ส่งปลายนิ้วไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน ๑ วัน	๑. หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองคือ งาน ๔ กก.๑ ตม.สตร. ๒. ถ้าคนต่างด้าวเป็นผู้เยาว์(อายุไม่เกิน ๑๖ปี) ต้องเพิ่มขั้นตอนการพิมพ์ลายนิ้วมือและสอบปากคำผู้ปกครองพร้อมตรวจสอบหลักฐานยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองก่อน